

國立臺中教育大學研究生學位論文指導費及相關費用支給要點

99年6月1日98學年度第17次行政會議通過

- 一、本校為制定研究生學位考試相關費用支給標準，特訂定「國立臺中教育大學研究生學位論文指導費及相關費用支給要點」(以下簡稱本要點)。
- 二、本要點所稱相關費用係指論文指導費、學位考試委員口試費、博士班論文計畫口試費及差旅費等費用。
- 三、研究生學位論文指導費支給規定如下：
 - (一)支給金額：每位研究生論文指導費新臺幣4千元整。
 - (二)動支程序：研究生論文口試通過，完成離校程序後，各系所應將論文指導教授資料造冊，會簽教務處、總務處及會計室，經校長核准後辦理支給。
 - (三)研究生若在論文寫作過程中更換多名指導教授，論文指導費之發放應以提出學位考試申請時之指導教授為發放對象，其餘曾經擔任過該生之指導教授均不得支領。
 - (四)若有二名以上指導教授共同指導者，論文指導費以均分方式發放。
- 四、研究生學位考試委員口試費支給規定如下：
 - (一)支給金額：碩士班每名考試委員新臺幣1千元整；博士班每名考試委員新臺幣1千5百元整。
 - (二)動支程序：各系所根據核准後之研究生學位考試申請表，依口試費發放標準製作清冊，會簽總務處及會計室，經校長核准後發放。
- 五、博士班論文計畫口試費支給規定如下：
 - (一)支給金額：每名計畫口試委員新臺幣1千元整。
 - (二)動支程序：各系所根據核准後之研究生論文計畫口試申請表，依論文計畫口試費發放標準製作清冊，會簽總務處及會計室，經校長核准後發放。
- 六、研究生學位考試委員差旅費支給規定如下：
 - (一)支給金額：校內考試委員不支給差旅費；校外考試委員得依照國內出差旅費報支要點給付。
 - (二)動支程序：各系所依差旅費發放標準製作清冊，會簽總務處及會計室，經校長核准後發放。
 - (三)博士班論文計畫口試委員只支給交通費。
- 七、本要點經費來源由本校自籌收入財源支應。
- 八、本要點經行政會議通過後實施，並提校務基金管理委員會備查，修正時亦同。

本要點權責單位為教務處

於99年6月1日行政會議通過

由99年6月17日校長核准，99年7月1日公告